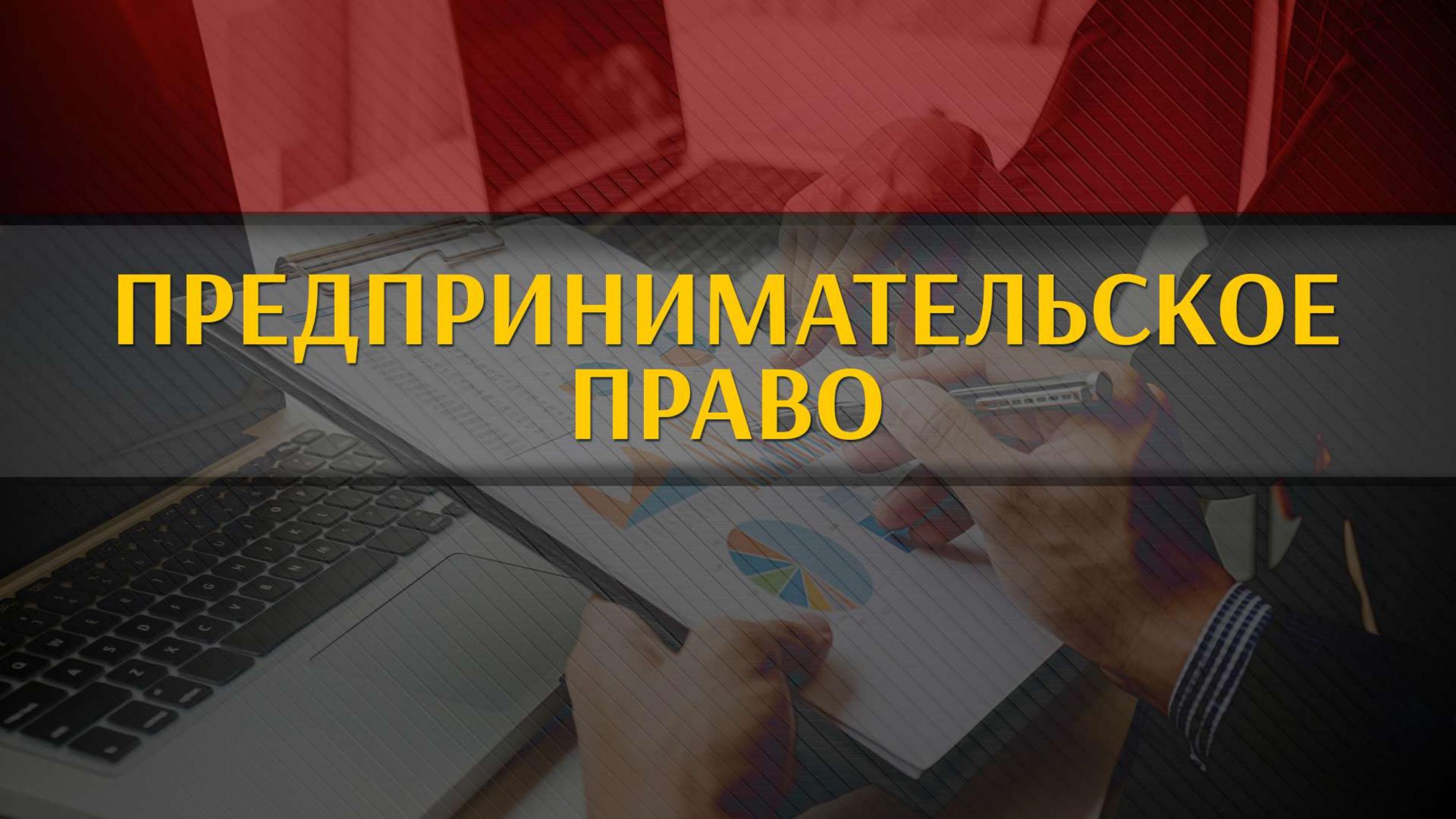


# ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО



# ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ПРАВА. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПРЕДПРИЯТИЯ

# Признаки предпринимательской деятельности

## ■ Самостоятельность предпринимателя

выражается в свободе выбора вида деятельности, направлений и методов работы, выбора наёмных работников, поставщиков, потребителей, привлечения ресурсов, установления цен, свободе распоряжения прибылью, остающейся после уплаты налогов, сборов и иных платежей, предусмотренных законом, и т.д.

## ■ Рисковый характер предпринимательской деятельности

Предприниматель рискует вложенными средствами, ожидая получить прибыль или сверхприбыль.

## ■ Признак систематичности установлен в двух аспектах:

- 1) систематичность самой деятельности (регулярность, постоянство);
- 2) систематическим должно быть получение прибыли.

## ■ Новаторство

это практическая реализация принципиально новых товаров, технологий, внедрение способов организации производства и сбыта, организационных форм предпринимательской деятельности. Новаторство проявляется в поисках и привлечении новых потребителей услуг, факторов производства, новых рынков сбыта и нетрадиционных организационных форм деятельности

## ■ Ответственность предпринимателя:

юридическая ответственность (административная, уголовная, гражданско-правовая) и социальная ответственность (благо-  
состояние всего общества и наёмных работников в частности; высокое качество продукции; минимальный вред, причиняе-  
мый окружающей среде и т.д.).

# Субъекты предпринимательской деятельности

Предпринимательскую деятельность осуществляют

## ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА

- предприниматели

Самая простая организационно-правовая форма субъекта хозяйственной деятельности, для которой не предусмотрено учредительных документов и стартового капитала. Согласно Гражданскому кодексу ДНР, любое физическое лицо может осуществлять предпринимательскую деятельность только после государственной регистрации, установленной законом.

## ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА

Организация, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

# ОГРАНИЧЕНИЕ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## ГРАЖДАНЕ

- военнослужащие, должностные лица органов прокуратуры, суда, государственной безопасности, внутренних дел, государственного нотариата, а также органов государственной власти и управления, муниципальных органов, которые призваны осуществлять контроль за деятельностью предприятий.
- которым суд запретил заниматься определенной деятельностью, не могут быть зарегистрированы как предприниматели с правом осуществления соответствующего вида деятельности до окончания срока, установленного приговором суда.
- которые имеют непогашенную судимость за кражи, взяточничество и другие корыстные преступления, не могут быть зарегистрированы как предприниматели, не могут выступать соучредителями предпринимательской организации, а также занимать в предпринимательских обществах и их союзах (объединениях) руководящие должности и должности, связанные с материальной ответственностью.

## ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- продажа любых пиротехнических средств до 1 декабря 2014 года;
- осуществление деятельности в сфере игорного бизнеса, за исключением бильярда и боулинга;
- выпуск ценных бумаг (акций, облигаций, векселей);
- торговля ликероводочной продукцией на розлив, за исключением ресторанов, баров, кафе.
- торговля ликероводочными и табачными изделиями в радиусе 100 метров от дошкольных учреждений и школ
- продажа ликероводочных и табачных изделий лицам не достигшим 18 лет.
- взимание платы за парковку автотранспорта, кроме специально организованных мест.
- оптовая и розничная торговля алкогольной продукцией и табачными изделиями без наличия лицензии.
- запрещается использование полных или сокращенных наименований органов государственной власти

# РЕГИСТРАЦИЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ И ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

- КАКОЙ ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- СБОР ДОКУМЕНТОВ
- "ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ В МИНИСТЕРСТВО" ДОХОДОВ И СБОРОВ
- ПОЛУЧЕНИЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА " О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ"
- "ПОЛУЧЕНИЕ СПРАВКИ С ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ФИЗИЧЕСКИХ" ЛИЦ-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ
- ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
- ОТКРЫТИЕ СЧЕТА В БАНКЕ
- ПОСТАНОВКА НА УЧЁТ В РАЙОННУЮ НАЛОГОВУЮ ИНСПЕКЦИЮ
- ОПРЕДЕЛИТЬ ВИД НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ
- ПОЛУЧИТЬ ЭЛЕКТРОННЫЕ КЛЮЧИ ОТ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА В НРИ
- ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ:
  - книги учёта расчётных операций и расчётные квитанции (если вы на упрощённой системе);
  - кассовые аппараты и книги учёта расчётных операций (если вы на общей системе налогообложения).
- ИЗГОТОВЛЕНИЕ ПЕЧАТИ

## Гражданин может осуществлять предпринимательскую деятельность:

- НЕПОСРЕДСТВЕННО КАК ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ИЛИ ЧЕРЕЗ СОЗДАВАЕМОЕ ИМ ЧАСТНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ;
- С ПРИВЛЕЧЕНИЕМ ИЛИ БЕЗ ПРИВЛЕЧЕНИЯ НАЕМНОГО ТРУДА;
- САМОСТОЯТЕЛЬНО ИЛИ СОВМЕСТНО С ДРУГИМИ ЛИЦАМИ.

## Гражданин-предприниматель обязан:

- В ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОМ СЛУЧАЯХ И ПОРЯДКЕ ПОЛУЧИТЬ ЛИЦЕНЗИЮ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ВИДОВ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ;
- УВЕДОМЛЯТЬ ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЕГО АДРЕСА, УКАЗАННОГО В РЕГИСТРАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТАХ, ПРЕДМЕТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДРУГИХ СУЩЕСТВЕННЫХ УСЛОВИЙ СВОЕЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОТОБРАЖЕНИЮ В РЕГИСТРАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТАХ;
- СОБЛЮДАТЬ ПРАВА И ЗАКОННЫЕ ИНТЕРЕСЫ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ, ОБЕСПЕЧИВАТЬ НАДЛЕЖАЩЕЕ КАЧЕСТВО ПРОИЗВОДИМЫХ ИМ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ), СОБЛЮДАТЬ ПРАВИЛА ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ;
- НЕ ДОПУСКАТЬ НЕДОБРОСОВЕСТНОЙ КОНКУРЕНЦИИ, ДРУГИХ НАРУШЕНИЙ АНТИМОНОПОЛЬНО-КОНКУРЕНТНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА;
- ВЕСТИ УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ СВОЕЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА;
- СВОЕВРЕМЕННО ПРЕДОСТАВЛЯТЬ НАЛОГОВЫМ ОРГАНАМ ДЕКЛАРАЦИИ О ДОХОДАХ, ДРУГИЕ НЕОБХОДИМЫЕ СВЕДЕНИЯ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ НАЛОГОВ И ДРУГИХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ; УПЛАЧИВАТЬ НАЛОГИ И ДРУГИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПЛАТЕЖИ В ПОРЯДКЕ И В РАЗМЕРАХ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОМ.

# Документы, необходимые для ПЕРВИЧНОЙ регистрации юридического лица

- ДВА ЭКЗЕМПЛЯРА УСТАВА (ПРОШИТЫХ, НОТАРИАЛЬНО ЗАВЕРЕННЫХ И С ПЛОМБОЙ СЗАДИ)
- ДВА ЭКЗЕМПЛЯРА ПРОТОКОЛА № 1
- КОПИИ ПАСПОРТОВ, ИНН УЧАСТНИКОВ И ДИРЕКТОРА
- ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ (ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС) ПРЕДПРИЯТИЯ.
- ПРИ ФОРМИРОВАНИИ УСТАВНОГО ФОНДА ИМУЩЕСТВОМ – ПЕРЕЧЕНЬ ЭТОГО ИМУЩЕСТВА С УКАЗАНИЕМ ЕГО СТОИМОСТИ И УКАЗАНИЕМ, КАКОЙ УЧРЕДИТЕЛЬ КАКОЕ ИМУЩЕСТВО ВНОСИТ.
- РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА ФОРМЫ 1, КОТОРАЯ ЯВЛЯЕТСЯ В ТО ЖЕ ВРЕМЯ ЗАЯВЛЕНИЕМ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
- ДОКУМЕНТ, КОТОРЫЙ УДОСТОВЕРЯЕТ ВНЕСЕНИЕ ПЛАТЫ ЗА ГОСУДАРСТВЕННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ.

## Документы, необходимые для регистрации физического лица – предпринимателя

- КОПИЯ РАЗВОРОТОВ ПАСПОРТА;
- КОПИЯ ИДЕНТИФИКАЦИОННОГО НОМЕРА НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА (ЕСЛИ ЕГО НЕТ ПО РЕЛИГИОЗНЫМ УБЕЖДЕНИЯМ – КОПИЮ СТРАНИЧКИ ПАСПОРТА С ОТМЕТКОЙ ОБ ЭТОМ);
- ЗАПОЛНЕННАЯ РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА ПО ФОРМЕ 7, КОТОРАЯ И ЯВЛЯЕТСЯ ЗАЯВЛЕНИЕМ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ;
- ДОКУМЕНТ, КОТОРЫЙ УДОСТОВЕРЯЕТ ВНЕСЕНИЕ ПЛАТЫ ЗА ГОСУДАРСТВЕННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ;
- НОТАРИАЛЬНО ЗАВЕРЕННАЯ КОПИЯ ДОВЕРЕННОСТИ (ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИСТРАЦИИ ФЛП ДОВЕРЕННЫМ ЛИЦОМ).

# Постановка Физического лица-предпринимателя на учёт в органах государственной статистики

- 1 УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА (ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ, ПОДПИСЫВАЕТСЯ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ И ЗАВЕРЯЕТСЯ ПРИ НАЛИЧИИ ПЕЧАТЬЮ);
- 2 ОРИГИНАЛ И КОПИЯ (ЗАВЕРЕННАЯ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ - ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ) СВИДЕТЕЛЬСТВА О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ В КАЧЕСТВЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ;
- 3 ОРИГИНАЛ И КОПИЯ СПРАВКИ С ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ – ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (КОТОРЫЙ ПРЕДВАРИТЕЛЬНО НУЖНО ВЗЯТЬ В РЕГИСТРАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ МДС);
- 4 ДОВЕРЕННОСТЬ НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ ФУНКЦИЙ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ (В СЛУЧАЕ ПРОВЕДЕНИЯ РЕГИСТРАЦИИ В ОРГАНАХ СТАТИСТИКИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ).

# Постановка Физического лица-предпринимателя на учёт в органах государственной статистики

- 1 УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА (ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ, ПОДПИСЫВАЕТСЯ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ И ЗАВЕРЯЕТСЯ ПРИ НАЛИЧИИ ПЕЧАТЬЮ);
- 2 ОРИГИНАЛ И КОПИЯ (ЗАВЕРЕННАЯ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ - ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ) СВИДЕТЕЛЬСТВА О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ В КАЧЕСТВЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ;
- 3 ОРИГИНАЛ И КОПИЯ СПРАВКИ С ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ – ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (КОТОРЫЙ ПРЕДВАРИТЕЛЬНО НУЖНО ВЗЯТЬ В РЕГИСТРАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ МДС);
- 4 ДОВЕРЕННОСТЬ НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ ФУНКЦИЙ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ (В СЛУЧАЕ ПРОВЕДЕНИЯ РЕГИСТРАЦИИ В ОРГАНАХ СТАТИСТИКИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ).

# Постановка юридического лица на учёт в органах государственной статистики

- 1** УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА (ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ, ПОДПИСЫВАЕТСЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ СУБЪЕКТА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАВЕРЯЕТСЯ ПЕЧАТЬЮ);
- 2** ОРИГИНАЛ И КОПИЯ (ЗАВЕРЕННАЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ ОРГАНИЗАЦИИ) СВИДЕТЕЛЬСТВА О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ В ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ;
- 3** ОРИГИНАЛ И КОПИЯ (ЗАВЕРЕННАЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ ОРГАНИЗАЦИИ) СПРАВКИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА;
- 4** ОРИГИНАЛ И КОПИЯ (ЗАВЕРЕННАЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ ОРГАНИЗАЦИИ) ПРИКАЗА, ПРОТОКОЛА СОБРАНИЯ (РЕШЕНИЕ) О НАЗНАЧЕНИИ РУКОВОДИТЕЛЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА;
- 5** ЭКЗЕМПЛЯР УЧРЕДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ (УСТАВ, УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР, ПОЛОЖЕНИЕ И Т.Д.) С ОТМЕТКОЙ РЕГИСТРИРУЮЩЕГО ОРГАНА (ДЛЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ);
- 6** ПОЛОЖЕНИЕ ОБОСОБЛЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (ДЛЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ);
- 7** ОРИГИНАЛ И КОПИЯ (ЗАВЕРЕННАЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ ОРГАНИЗАЦИИ) ВЕДОМОСТИ О ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА;
- 8** ДОВЕРЕННОСТЬ НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ ФУНКЦИЙ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (В СЛУЧАЕ ПРОВЕДЕНИЯ РЕГИСТРАЦИИ В ОРГАНАХ СТАТИСТИКИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА).

# Классификация предприятий

- 1 По экономическим показателям и численности работающих предприятия малые, средние и крупные.
- 2 По сфере деятельности промышленные, торговые предприятия, в сфере услуг.
- 3 В зависимости от форм собственности, предусмотренных законом, в ДНР могут действовать предприятия следующих видов (ч.1 ст.63 ХКУ):
  - частное предприятие, действующее на основе частной собственности граждан или субъекта хозяйствования (юридического лица);
  - предприятие, действующее на основе коллективной собственности (предприятие коллективной собственности);
  - коммунальное предприятие, действующее на основе коммунальной собственности территориальной громады;
  - государственное предприятие, действующее на основе государственной собственности;
  - предприятие, основанное на смешанной форме собственности основанное на базе объединения имущества разных форм собственности (например, арендное предприятие).
- 4 В зависимости от способа образования (учреждения) и формирования уставного фонда в ДНР действуют предприятия унитарные и корпоративные (ч.3 ст.63 ХКУ).
- 5 В зависимости от количества работающих и объема валового дохода от реализации продукции за год могут быть отнесены к малым предприятиям, средним или крупным предприятиям (ч.7 ст.63 ХКУ).

## Литература

КОНСТИТУЦИЯ ДНР ОТ 14.05.2014 Г.

ГРАЖДАНСКИЙ КОДЕКС ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, ПРИНЯТ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ НАРОДНОГО СОВЕТА 13 ДЕКАБРЯ 2019 ГОДА

ЗАКОН ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «О НАЛОГОВОЙ СИСТЕМЕ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ НАРОДНОГО СОВЕТА ОТ 25.12.2015 Г. № 99-І НС (С ИЗМ. И ДОП.)

ЗАКОН ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «О ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ НАРОДНОГО СОВЕТА ОТ 27 ФЕВРАЛЯ 2015 ГОДА №1-70П-НС (С ИЗМ. И ДОП.)

ПОРЯДОК ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ – ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, УТВЕРЖДЕН ПОСТАНОВЛЕНИЕМ № 36-10 ОТ 29.09.2014 Г.

**СПАСИБО  
ЗА ВНИМАНИЕ!**